様式１

【口座振込先申出書】

【留意事項】
※　学校設置者への委任状を提出する場合は、本申出書の提出は不要です。
※　申請者本人の口座をご記入ください。
（注意：生徒の口座ではありません）
※　金融機関の証明を受けるか、**通帳のコピーを貼付してください。**
通帳レス口座の方は、キャッシュカードのコピーを貼付してください。

金融機関	銀行　信金 信組　農協 労働金庫	金融機関コード	**金融機関証明印**
支店名	営業部 支店 出張所	支店コード	※ 金融機関にて証明印を押印する欄です。
預金種別	□ 当座　　□ 普通		
口座番号			
カナ 口座名義人			左記のとおり相違ないことを証明します。

❶口座番号は、左詰めでご記入ください。
❷カナは、上の段より左詰めのカタカナでご記入ください。
❸姓と名の間に１マス空けてください。
❹濁点は、１字として扱ってください。

＊コピーは、下記の項目が写っているかを確認した上で貼付をお願いします。

□　口座番号　　□　支店名　　□　口座名義人のカナ